

Anhang 2: Muster eines Verzeichnisses von Verarbeitungstätigkeiten auf Basis von Artikel 30 der Datenschutz-Grundverordnung

Aufgepasst: Dieses Dokument stellt nur ein Muster eines Verzeichnisses von Verarbeitungstätigkeiten dar, welches eine exemplarische und nicht vollständige Liste mit den üblichen Verarbeitungstätigkeiten eines Vereins enthält. Die einzelnen Rubriken müssen also ergänzt und von Fall zu Fall an die Aktivitäten und Zwecke der Verarbeitungen eines Vereins angepasst werden.

Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen: Name des Vereins, Namen der Vorstandsmitglieder, Postanschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Internetseite, letzte Aktualisierung¹

	Zwecke der Verarbeitung	Kategorien von betroffenen Personen	Kategorien von verarbeiteten Daten	Kategorien von Empfängern	Übermittlung an ein Drittland	Löschfristen	Technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen
Verarbeitung n°1	Administrative Verwaltung der Mitglieder	Mitglieder	<ul style="list-style-type: none"> Name Vorname Postanschrift E-Mail-Adresse Beitrittsdatum usw.² 	<ul style="list-style-type: none"> Druckerei der Mitgliedskarten Cloud-Anbieter interne Funktionsträger (der Sekretär, usw.) usw. 	N/A ³	1 Jahr nach: <ul style="list-style-type: none"> der Nicht-Bezahlung des jährlichen Beitrags dem Austritt eines Mitglieds dem Ausschluss eines Mitglieds usw. 	<ul style="list-style-type: none"> Zugangskontrolle zu den Dateien Maßnahmen zur Rückverfolgbarkeit Softwareschutz etc.
Verarbeitung n°2	Verwaltung der Beiträge	Mitglieder	Zusätzlich zu der Verarbeitung n°1 : Bankkonto	interne Funktionsträger (der Schatzmeister, usw.)	N/A	2 Monate nach dem jährlichen Rechnungsabschluss	Idem

¹ Der Verein muss regelmäßig (+/- einmal im Jahr) sicherstellen, dass sein Verzeichnis auf dem neuesten Stand ist.

² Jedes Mal, wenn in diesem Dokument von « usw. » die Rede ist, bedeutet dies, dass der Verein den Inhalt dieser Rubrik ergänzen und an seine konkrete Situation anpassen muss.

³ Prinzipiell nicht anwendbar.

Verarbeitung n°3	Newsletter	Alle, die zugestimmt haben	<ul style="list-style-type: none"> • Name • Vorname • Postanschrift • E-Mail-Adresse • usw. 	Externe Dienstleister	N/A ⁴	Bis zum Widerruf der Einwilligung	Idem
Verarbeitung n°4	Verwaltung der Internetseite	<ul style="list-style-type: none"> • Mitglieder • Besucher der Seite 	<ul style="list-style-type: none"> • I.P. Adresse • Cookies • etc. 	Externe Dienstleister	N/A	Muss von Fall zu Fall bestimmt werden	Idem
Verarbeitung n°5	Veröffentlichung von Fotos auf der Internetseite	<ul style="list-style-type: none"> • Mitglieder • Zuschauer • Dritte 	Auf Veranstaltungen aufgenommene Fotos	Besucher der Seite	N/A	Bis zum Widerruf der Einwilligung	Idem
Verarbeitung n°6	Verwaltung der « VIP » Kontaktliste	<ul style="list-style-type: none"> • Politiker • Kaufleute • Sponsoren • usw. 	<ul style="list-style-type: none"> • Name • Vorname • Postanschrift • E-Mail-Adresse • usw. 	N.A.	N/A	Bis zum Widerspruch der betroffenen Person	Idem
Verarbeitung n°7	Verwaltung der Lieferanten	Lieferanten	<ul style="list-style-type: none"> • Name und Vorname der Kontaktperson • Postanschrift • E-Mail-Adresse • Telefonnummer • usw. 	<ul style="list-style-type: none"> • Buchhalter • Interne Funktionsträger (der Schatzmeister, usw.) • usw. 	N/A	<ul style="list-style-type: none"> • 10 Jahre 	Idem
Verarbeitung n°8	Verwaltung des Personals	Arbeitnehmer	Zusätzlich zu der Verarbeitung n°1: <ul style="list-style-type: none"> • CV • Sozialversicherungsnummer • Steuerklasse • Strafregister • Lohn • ärztliche Atteste • usw. 	<ul style="list-style-type: none"> • Buchhalter • Interne Funktionsträger (der Vorstand, usw.) • Steuern • Sozialversicherung • usw. 	N/A	<ul style="list-style-type: none"> • 3 Jahre nach Beendigung des Arbeitsvertrags • Strafregister: 1 Monat nach Vertragsabschluss • usw. 	Idem

⁴ Es muss aufgepasst werden, ob der Dienstleister, der seine Dienste in Europa anbietet, Daten nicht außerhalb der Union übermittelt.

Verarbeitung n°9	Videüberwachung um die Waren zu schützen (Räume, Anlagen, Ausrüstungen, usw.)	Mitglieder und andere Nutzer der Räume	Bilder	<ul style="list-style-type: none"> • Interne Funktionsträger (der Vorstand, usw.) • Auftragsverarbeiter (eine Sicherheitsfirma) • Polizei • Justizbehörden • usw. 	N/A	8 Tage	Idem
...							