

# POSTE VACANT D'AUDITEUR SOUS LE STATUT DE L'EMPLOYE PUBLIC (M/F) DANS LE GROUPE D'INDEMNITE A1

## Infos clés

**Carrière** : Employé public dans le groupe d'indemnité A1

**Type de recrutement** : Externe

**Type de contrat** : Contrat à durée déterminée de deux ans

**Tâche** : Tâche complète

**Date limite de candidature** : 16 septembre 2024

**Date de publication** : 3 août 2024

## ORGANISME RECRUTEUR

---

Commission nationale pour la protection des données (CNPD)

## ORGANISME D'AFFECTATION

---

Commission nationale pour la protection des données (CNPD) - Division « Conformité »

## MISSIONS

---

- Contribuer au projet d'implémentation des nouvelles missions attribuées à la CNPD liées à la création de services d'intermédiation de données et en matière d'altruisme de données ;
- Contribuer aux nouvelles activités liées à la mise en œuvre de services d'intermédiation de données et d'altruisme de données et à leurs interactions avec la protection des données ;
- Effectuer des audits d'agrément pour les organismes de certification (RGPD art. 43) et pour les organismes de suivi des codes de conduite et assurer le suivi sur la durée ;
- Effectuer la revue des schémas de certification RGPD nationaux ou seals européens soumis à la CNPD ;
- Effectuer des analyses des codes de conduites RGPD ;
- Contribuer aux travaux d'ordre méthodologique ou procédural en relation avec les activités du service « Certifications et codes de conduites » et avec l'implémentation des nouvelles missions liées à la création de services d'intermédiation de données et en matière d'altruisme de données ;
- Effectuer un suivi permanent des positions de la CNPD ;
- Participer aux travaux des groupes de travail internationaux.

## PROFIL

---

Les candidats doivent être titulaires d'un grade ou diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur reconnu par l'Etat du siège de l'établissement et sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un master dans un domaine en relation avec les compétences spécifiques recherchées ou de son équivalent.

### **Compétences techniques :**

- Connaissance de la réglementation sur la protection des données personnelles et capacité d'analyser et de comprendre son implémentation pratique ;
- Excellente capacité analytique portant sur les textes de lois ou des documents soumis dans le cadre d'un audit ;
- Excellente capacité d'analyse, de synthèse et de bonnes capacités rédactionnelles ;
- Bonne compréhension du fonctionnement d'une entreprise ;
- Excellent niveau d'expression écrite en français et très bon niveau en anglais ;
- Maîtrise des fonctions avancées de Microsoft Word et bonne capacité d'adaptation à divers outils informatiques ;

### **Compétences comportementales :**

- Capacité d'assimilation de concepts « métiers » propres aux nouvelles activités de services d'intermédiation et en matière d'altruismes des données, aux activités liées à la certification et de suivi des codes de conduite ;
- Intérêt prononcé pour les développements technologiques et les systèmes d'information ;
- Capacité d'apprentissage et d'adaptation ;
- Sens de la collégialité et responsabilité individuelle ;
- Objectivité, confidentialité et discrétion absolue ;
- Rigueur intellectuelle élevée et capacité d'analyse et de synthèse ;
- Capacité à travailler individuellement et esprit d'équipe ;
- Capacité de communiquer d'une manière assertive au sein de l'équipe et de s'adapter facilement.

### **Langues :**

Les candidats doivent répondre aux exigences de la connaissance des trois langues administratives pour le groupe de traitement A1. Une bonne maîtrise de la langue anglaise est requise.

Sont considérées comme atouts :

- Une première expérience professionnelle ou une formation en audit interne/externe/de systèmes IT ou audit ISO ;
- Des connaissances dans la gestion de projets.

## DOCUMENTS A FOURNIR

---

La candidature doit obligatoirement être accompagnée :

1. d'une lettre de motivation ;
2. du curriculum vitae, certifié sincère et mentionnant de façon détaillée notamment la formation scolaire et l'expérience professionnelle acquises antérieurement par le candidat ;
3. d'une copie du/des diplômes et/ou certificats requis pour la formation demandée.

Les candidats présentant des diplômes étrangers sont priés de joindre :

- l'inscription au registre des titres des diplômes universitaires, délivré par le Ministère de la Recherche et de l'Enseignement supérieur.

## ADRESSE D'ENVOI

---

Les demandes sont à adresser jusqu'au **16 septembre 2024** au plus tard à la

Commission nationale pour la protection des données  
Service « Ressources humaines »

15, boulevard du Jazz  
L-4370 Belvaux

**par voie électronique à l'adresse [rh@cnpd.lu](mailto:rh@cnpd.lu)**

## RENSEIGNEMENTS

---

Madame Maryse Winandy, Tél: 26 10 60 - 1, E-mail: [rh@cnpd.lu](mailto:rh@cnpd.lu)

## COMMENTAIRES EVENTUELS

---

Ce poste est ouvert aux ressortissants des Etats membres de l'Union européenne.