

POSTE VACANT D'AUDITEUR SOUS LE STATUT DU FONCTIONNAIRE (M/F) DANS LE GROUPE DE TRAITEMENT A1

Infos clés

Statut: Fonctionnaire (M/F) dans le groupe de traitement A1

Type de recrutement: Externe

Tâche : Tâche complète

Date limite de candidature: 12.06.2022

Date de publication : 21.05.2022

ORGANISME RECRUTEUR

Commission nationale pour la protection des données (CNPD)

ORGANISME D'AFECTATION

Commission nationale pour la protection des données (CNPD) - Service « Enquêtes »

MISSIONS

Effectuer des missions d'enquêtes sur la protection des données et de contrôle dans le contexte de la législation nationale relative à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel en matière pénale ainsi qu'en matière de sécurité nationale (notamment Police et douanes) et les grands systèmes européens (notamment Schengen Information System, Visa Information System):

- Réaliser des contrôles dans le cadre des missions légales de la CNPD pour les entités et systèmes susmentionnées ;
- Rédiger des notes, avis, procès-verbaux, procédures, manuels et rapports en relation avec les contrôles réalisés ;
- Être le point de contact opérationnel pour les organismes faisant l'objet des contrôles ;
- Fournir des conseils dans le domaine d'expertise aux commissaires de la CNPD ;
- Contribuer aux activités de coopération internationale de la Commission nationale ;
- Participer à des groupes de travail internationaux.

Participer à l'élaboration de la documentation et contribuer activement à des travaux d'ordre méthodologique en relation avec le domaine d'expertise ;

Conseiller et assister les autres unités et services de la CNPD dans leurs missions respectives.

PROFIL

Les candidats doivent être titulaires d'un grade ou diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur reconnu par l'Etat du siège de l'établissement et sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un master dans un domaine en relation avec les compétences spécifiques recherchées ou de son équivalent. Les grades ou diplômes visés doivent être inscrits au registre des titres de formation prévu par la loi modifiée du 28 octobre 2016 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles.

Les candidats doivent avoir réussi à l'épreuve d'aptitude générale organisée par le Centre de gestion du personnel et de l'organisation de l'État (CGPO).

Compétences techniques :

- Avoir une expérience confirmée dans le domaine de l'audit de la sécurité des systèmes d'information et/ou de systèmes de gouvernance et d'organisation ;
- Justifier d'une bonne pratique des techniques d'audit et de la méthodologie d'enquête ;
- Savoir rédiger des notes, avis, procès-verbaux, procédures, manuels et rapports ;
- Disposer d'une capacité analytique portant sur les textes de lois, règlements grand-ducaux et les jurisprudences ;
- S'intéresser fortement aux technologies de l'information et de la protection des données ;
- Disposer d'une bonne pratique des outils bureautiques Word, Powerpoint et Excel.

Compétences comportementales :

- Disposer d'une excellente capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction ;
- Faire preuve d'une confidentialité et d'une discrétion absolue ;
- Être à même d'éviter toute forme de partialité ;
- Faire preuve de diplomatie et être en mesure de communiquer clairement et calmement ;
- Être ouvert d'esprit.

Divers :

- Dans le cadre des missions de ce poste, il est nécessaire d'obtenir des habilitations de sécurité.

Langues :

Les candidats doivent répondre aux exigences de la connaissance des trois langues administratives pour le groupe de traitement A1. Une bonne maîtrise de la langue anglaise est requise.

Sont considérés comme des atouts :

- Avoir une expérience professionnelle ou une formation complémentaire dans le domaine de la protection des données ;
- Avoir une expérience dans le domaine de l'audit de systèmes informatiques.

DOCUMENTS A FOURNIR

La candidature doit obligatoirement être accompagnée :

- d'une lettre de motivation ;
- du curriculum vitae, certifié sincère et mentionnant de façon détaillée notamment la formation scolaire et l'expérience professionnelle acquises antérieurement par le candidat ;
- d'une copie du/des diplômes et/ou certificats requis pour la formation demandée ;
- une copie de la lettre de réussite à l'examen-concours (document complet avec le relevé des notes par test et les annexes ;
- d'une copie de la carte d'identité ou du passeport ;
- d'une copie de l'extrait du casier judiciaire luxembourgeois datant de moins de deux mois à la date de la présentation de la demande ;
- d'une copie de l'extrait de l'acte de naissance.

Les candidats présentant des diplômes étrangers sont priés de joindre :

- l'arrêté d'homologation ou l'inscription au registre des titres des diplômes universitaires, délivré par le Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

ADRESSE D'ENVOI

Les demandes sont à adresser jusqu'au 12 juin 2022 au plus tard à la

Commission nationale pour la protection des données
Service Ressources Humaines
15, boulevard du Jazz
L-4370 Belvaux

ou par voie électronique à l'adresse :

rh@cnpd.lu

RENSEIGNEMENTS

Madame Anna MAGI, Tél: 26 10 60 – 1, E-mail: rh@cnpd.lu

COMMENTAIRES EVENTUELS

* Ce poste est ouvert aux ressortissants des Etats membres de l'Union européenne.