

POSTE VACANT D'EXPERT EN COMMUNICATION SOUS LE STATUT DE L'EMPLOYE PUBLIC (M/F) DANS LE GROUPE D'INDEMNITE A1

Infos clés

Statut: Employé public dans le groupe d'indemnité A1

Type de recrutement: Externe

Type de contrat: Contrat à durée indéterminé (CDI)

Tâche : Tâche complète

Date limite de candidature: 30 juin 2022

Date de publication: 10 juin 2022

ORGANISME RECRUTEUR

Commission nationale pour la protection des données (CNPd)

ORGANISME D'AFECTATION

Commission nationale pour la protection des données (CNPd), Service « Sensibilisation ».

Le service « Sensibilisation » de la CNPD a comme mission de développer des activités permettant au public externe de comprendre plus facilement le sujet de la protection des données personnelles, d'informer le public de l'actualité en la matière et de contribuer à la visibilité de l'autorité.

Cela est réalisé par la mise en place de campagnes d'information et de sensibilisation, par le développement de formations et la réalisation de conférences pour le grand public et un public averti.

Ces activités se fondent, entre autres, sur une veille technologique et juridique et une gestion documentaire mise en œuvre par le service pour le suivi interne de l'actualité en matière de protection des données personnelles ainsi que sur des collaborations avec les acteurs de la recherche publique et de l'innovation.

MISSIONS

- Elaborer du contenu rédactionnel pour les activités de communication et de sensibilisation de la CNPD ;
- Rédiger des communiqués de presse, des publications, des articles sur l'actualité de la CNPD et préparer des discours ;
- Contribuer à la rédaction du rapport d'activité annuel ;
- Contribuer à la mise à jour du site internet et à l'élaboration du contenu y relatif ;
- Contribuer à l'élaboration du contenu rédactionnel pour la réalisation de campagnes de sensibilisation et de conférences ;
- Contribuer à l'organisation de campagnes de communication de sensibilisation ;

- Contribuer au développement de la stratégie de communication et de la mise en œuvre du plan de communication ;
- Gérer les sollicitations de la presse et faire l'interface entre les demandes des journalistes et les responsables internes.

PROFIL

Les candidats doivent être titulaires d'un grade ou diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur reconnu par l'Etat du siège de l'établissement et sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un master, de préférence en journalisme, communication, relations publiques ou équivalent. Les grades ou diplômes visés doivent être inscrits au registre des titres de formation prévu par la loi modifiée du 28 octobre 2016 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles.

Compétences techniques :

- Avoir une parfaite aisance rédactionnelle dans les trois langues administratives du pays (luxembourgeois, français, allemand) et dans la langue anglaise ;
- Disposer d'une approche et des réflexes journalistiques dans le choix et la présentation de contenus ;
- Avoir une facilité dans la rédaction de textes ;
- Avoir d'excellentes capacités d'analyse et de synthèse ;
- Avoir une bonne connaissance du tissu socioéconomique luxembourgeois et de l'environnement institutionnel national ;
- Maitriser les outils bureautiques courants (Excel, Word, Powerpoint, Outlook) et une connaissance des outils de CMS (Content Management System) ;
- Etre intéressé par les technologies de communication et la protection des données personnelles et de la vie privée.

Compétences comportementales:

- Disposer de bonnes capacités d'analyse, de synthèse et de communication ;
- Avoir un sens d'initiative et une approche proactive ;
- Etre rigoureux, organisé, disponible et flexible ;
- Savoir travailler en autonomie et en équipe ;
- Etre ouvert, curieux et créatif.

Langues :

Les candidats doivent répondre aux exigences de la connaissance des trois langues administratives pour le groupe de traitement A1. Une bonne maîtrise de la langue anglaise est requise.

Atouts :

Sont considérés comme des atouts :

- Disposer des notions de base concernant la législation et la réglementation en matière de protection des données ;
- Disposer d'une expérience professionnelle dans le domaine du journalisme ou des relations publiques ;
- Avoir une expérience confirmée en communication au sein d'institutions publiques ;

DOCUMENTS A FOURNIR

La candidature doit obligatoirement être accompagnée :

- d'une lettre de motivation ;
- du curriculum vitae, certifié sincère et mentionnant de façon détaillée notamment la formation scolaire et l'expérience professionnelle acquises antérieurement par le candidat ;
- d'une copie du/des diplômes et/ou certificats requis pour la formation demandée ;
- d'une copie de la carte d'identité ou du passeport ;
- d'une copie de l'extrait du casier judiciaire luxembourgeois datant de moins de deux mois à la date de la présentation de la demande ;
- d'une copie de l'extrait de l'acte de naissance.

Les candidats présentant des diplômes étrangers sont priés de joindre :

- l'arrêté d'homologation ou l'inscription au registre des titres des diplômes universitaires, délivré par le Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

ADRESSE D'ENVOI

Les demandes sont à adresser jusqu'au 30 juin 2022 au plus tard à la

Commission nationale pour la protection des données
Service Ressources Humaines
15, boulevard du Jazz
L-4370 Belvaux

ou par voie électronique à l'adresse suivante :

rh@cnpd.lu

RENSEIGNEMENTS

Madame Anna MAGI, Tél: 26 10 60 – 1, E-mail: rh@cnpd.lu

COMMENTAIRES EVENTUELS

* Ce poste est ouvert aux ressortissants des Etats membres de l'Union européenne.