POSTE VACANT DE JURISTE SOUS LE STATUT DU FONCTIONNAIRE OU EMPLOYE (M/F) DANS LE GROUPE A1

Infos clés

Statut : Fonctionnaire ou Employé (M/F) dans le groupe A1
Type de recrutement : Admission au stage, Contrat à durée indéterminée, Changement d'administration
Tâche : Tâche complète
Lieu : Belvaux (Belval)
Nombre de postes vacants : 2
Date limite de candidature : 10.12.2026
Date de publication : 19.11.2026

ORGANISME RECRUTEUR

Commission nationale pour la protection des données (CNPD)

ORGANISME D'AFFECTATION

Commission nationale pour la protection des données (CNPD) - Division « Guidance »

MISSIONS

Le candidat sera affecté à la division « Guidance » et dans ce contexte il lui sera demandé de :

- Répondre aux demandes d'informations introduites par des particuliers ou des professionnels auprès de la CNPD, par voie écrite ou téléphonique ;
- Participer à la rédaction de lignes directrices en matière de protection des données ;
- Rédiger des avis relatifs aux projets ou propositions de lois ou de règlements grand-ducaux soumis à la CNPD ou au sujet desquels elle s'autosaisit ;
- Faire des recherches en doctrine et en jurisprudence portant sur des questions relatives à la protection des données et de la vie privée des personnes dans le droit national, européen et international ;
- Préparer les audiences organisées suite aux enquêtes et les décisions sur l'issue d'une enquête pour le Collège de la CNPD siégeant en formation restreinte ;
- Coordonner et gérer les recours en justice contre des décisions de la CNPD ;
- Contribuer à la vulgarisation du contenu juridique à des fins de communication et de sensibilisation du grand public et des entreprises dans les matières qui touchent aux compétences de la CNPD.

PROFIL

Les candidats doivent être titulaires d'un grade ou diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur reconnu par l'Etat du siège de l'établissement et sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un master en droit. Les grades ou diplômes visés doivent être inscrits au registre des titres de formation prévu par la loi modifiée du 28 octobre 2016 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles.

Compétences techniques :

- Disposer de bonnes connaissances de la réglementation sur la protection des données à caractère personnel ;
- Avoir un intérêt pour les technologies numériques innovantes comme l'intelligence artificielle ;
- Faire preuve d'une excellente capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction, face à des questions de droit complexes ;
- Disposer d'une bonne pratique des outils bureautiques Word, Powerpoint et Excel.

Compétences comportementales :

- Être à l'écoute des besoins des usagers et pouvoir leur fournir des réponses adaptées ;
- Être en mesure de communiquer de façon claire et efficace avec des publics variés ;
- Disposer d'une rigueur intellectuelle élevée et de la capacité à effectuer des recherches juridiques détaillées en droit luxembourgeois et européen et à en rendre compte ;
- Faire preuve d'objectivité ainsi que d'une confidentialité et d'une discrétion absolue ;
- Être capable de comprendre le fonctionnement et les contraintes des acteurs en matière de protection des données et innovation numérique ;
- Être en mesure de répondre à des questions juridiques complexes dans des délais contraints ;
- Avoir le sens de la collégialité et de la responsabilité individuelle.

Langues :

Les candidats doivent répondre aux exigences de la connaissance des trois langues administratives pour le groupe de traitement A1. Une bonne maîtrise de la langue anglaise est requise.

Sont considérées comme atouts :

- Expérience professionnelle en tant qu'avocat ou juriste d'entreprise au Luxembourg ou une formation complémentaire dans le domaine de la protection des données, du droit du numérique ou du droit algorithmique ;
- La détention du certificat des « cours complémentaire en droit luxembourgeois » (CCDL) ;
- Connaissances juridiques ou une première expérience en matière de protection des données dans le domaine de la santé et des soins ou dans le domaine de la recherche médicale.

DOCUMENTS A FOURNIR

La candidature doit obligatoirement être accompagnée :

- Fonctionnaire : lettre de motivation, CV, diplôme (en cas de diplôme étranger l'inscription au registre des titres des diplômes universitaires, délivré par le Ministère de la Recherche et de l'Enseignement supérieur), lettre de réussite à l'épreuve d'aptitude générale (avec relevé des notes et annexes) ;
- Fonctionnaire en changement d'administration : lettre de motivation, CV, arrêté de nomination ;
- Employé : lettre de motivation, CV, diplôme (en cas de diplôme étranger l'inscription au registre des titres des diplômes universitaires, délivré par le Ministère de la Recherche et de l'Enseignement supérieur).

ADRESSE D'ENVOI

Vous devez obligatoirement postuler en ligne via GovJobs jusqu'au 10 décembre 2026 au plus tard. Les documents sont à introduire via MyGuichet en format pdf (taille maximale 20 Mo).

RENSEIGNEMENTS

Madame Maryse Winandy, Tél: 26 10 60 - 1, E-mail: rh@cnpd.lu

COMMENTAIRES EVENTUELS

Ce poste est ouvert aux ressortissants des Etats membres de l'Union européenne.