

# POSTES VACANT DE JURISTES SOUS LE STATUT DE L'EMPLOYE PUBLIC (M/F) DANS LE GROUPE D'INDEMNITE A1

## Infos clés

**Statut:** Employé public dans le groupe d'indemnité A1

**Type de recrutement:** Externe

**Type de contrat:** Contrat à durée indéterminé (CDI)

**Tâche :** Tâche complète

**Date limite de candidature:** 15 mai 2023

**Date de publication:** 22 avril 2023

## ORGANISME RECRUTEUR

---

Commission nationale pour la protection des données (CNPDP)

## ORGANISME D'AFFECTATION

---

Commission nationale pour la protection des données (CNPDP)

## MISSIONS

---

La CNPDP se propose de renforcer

- son **service « Réclamations »** d'une part, pour :
  - Prendre en charge et examiner les réclamations introduites auprès de la Commission nationale ;
  - Fournir des conseils dans le domaine d'expertise aux instances administratives et politiques afin de les soutenir dans la prise de décisions.
- et son **service « Guidance »** d'autre part, pour :
  - Répondre aux demandes d'informations introduites par des particuliers ou des professionnels auprès de la Commission nationale ;
  - Rédiger des avis sur des projets de loi ou de règlements grand-ducaux touchant aux questions de la protection des données ;
  - Fournir des conseils dans le domaine d'expertise aux instances administratives et politiques afin de les soutenir dans la prise de décisions.

S'y ajoutent encore les missions ci-après :

- Effectuer des recherches en doctrine et en jurisprudence portant sur des questions relatives à la protection des données et de la vie privée des personnes dans le droit national, européen et international ;

- Conseiller et assister les autres unités et services dans leurs missions respectives.

## PROFIL

---

Les candidats doivent être titulaires d'un grade ou diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur reconnu par l'Etat du siège de l'établissement et sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un master dans un domaine en relation avec les compétences spécifiques recherchées ou de son équivalent. Les grades ou diplômes visés doivent être inscrits au registre des titres de formation prévu par la loi modifiée du 28 octobre 2016 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles.

### **Compétences techniques :**

- Disposer d'une capacité analytique portant sur les textes de lois, règlements grand-ducaux et les jurisprudences ;
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles ;
- S'intéresser fortement aux technologies de l'information ;
- Disposer d'une bonne pratique des outils bureautiques Word, Powerpoint et Excel.

### **Compétences comportementales :**

- Faire preuve d'une confidentialité et d'une discrétion absolue ;
- Être à même d'éviter toute forme de partialité ;
- Savoir travailler de façon autonome et en équipe ;
- Être en mesure d'adapter son discours à des profils non juridiques ;
- Comprendre le fonctionnement et les contraintes des acteurs concernés en la matière.

### **Langues :**

Les candidats doivent répondre aux exigences de la connaissance des trois langues administratives pour le groupe de traitement A1. Une bonne maîtrise de la langue anglaise est requise.

Sont considérées comme atouts :

- Disposer d'une expérience professionnelle ou une formation complémentaire dans le domaine de la protection des données ;
- Être détenteur du Certificat de formation complémentaire en droit luxembourgeois.

## DOCUMENTS A FOURNIR

---

La candidature doit obligatoirement être accompagnée :

1. d'une lettre de motivation
2. d'une copie du/des diplômes et/ou certificats requis pour la formation demandée ;
3. du curriculum vitae, certifié sincère renseignant les informations suivantes:
  - le(s) nom(s) et prénom(s) ;
  - la date de naissance) ;
  - la nationalité ;
  - l'adresse électronique ;
  - la liste des établissements d'enseignement fréquentés et leur pays d'implantation (veuillez indiquer le nom complet des établissements, les abréviations n'étant pas permises) ;
  - les diplômes (veuillez indiquer l'intitulé des diplômes) ;
  - l'expérience professionnelle ;
  - les connaissances en langues parlées et écrites.

#### ADRESSE D'ENVOI

---

Les demandes sont à adresser jusqu'au 15 mai 2023 au plus tard à la

**Commission nationale pour la protection des données**  
**Service Ressources Humaines**  
**15, boulevard du Jazz**  
**L-4370 Belvaux**

ou par voie électronique à l'adresse suivante :

[rh@cnpd.lu](mailto:rh@cnpd.lu)

#### RENSEIGNEMENTS

---

Madame Zoé Becker, Tél: 26 10 60 - 1, E-mail: [rh@cnpd.lu](mailto:rh@cnpd.lu)

#### COMMENTAIRES EVENTUELS

---

\* Ce poste est ouvert aux ressortissants des Etats membres de l'Union européenne.